**Bogotá D.C., XXX de 202X**

Señores,

**CENTRO DE CONCILIACIÓN DE LA CORPORACIÓN PROMOTORA DE ACCESO A LA JUSTICIA “CORPROJUSTICIA”**

**E. S. D.**

**Referencia: Solicitud de Audiencia de Conciliación.**

**Convocante: XXXXX identificado/a con cédula de ciudadanía y/o Nit. No. XXX**

**Convocado/a: XXXXX identificado/a con cédula de ciudadanía y/o Nit. No. XXX**

**(SOLICITUD POR MEDIO DE APODERADO)**

XXX, domiciliado/a en la ciudad de XXX, identificado/a con la cédula de ciudadanía número XXX de XXX y portadora/a de la tarjeta profesional número XXX expedida por el Consejo Superior de la Judicatura, obrando como apoderada/o especial del señor/a XXX, domiciliada/o en XXX e identificada/o con la cédula de ciudadanía número XXX, solicito a ustedes citar al señor/a XXX, domiciliada/o en XXX e identificada/a con la cédula de ciudadanía número XXX de XXX; a una audiencia de conciliación extrajudicial en derecho, de conformidad con los siguientes:

1. **HECHOS**

Los hechos en que se basa la presente solicitud de conciliación son los siguientes:

1. **XXX**
2. **XXX**
3. **XXX**
4. **PRETENSIONES**

Teniendo como base los anteriores hechos, la/el convocante XXXX, pretende lo siguiente:

**PRIMERA: XXX**

**SEGUNDA: XXX**

**TERCERA: XXX**

1. **CUANTÍA**

(Consigne aquí una estimación razonada de la cuantía. En caso de no conocerla manifieste que es una cuantía indeterminada)

1. **FUNDAMENTOS DE DERECHO**

Estatuto de Conciliación, Ley 2220 de 2022. (Agregue demás normas complementarias y concordantes que considere pertinentes mencionar.)

1. **MODALIDAD DE AUDIENCIA DE CONCILIACIÓN**

Solicito amablemente la Audiencia de Conciliación en Derecho sea adelantada de manera: (marque con una X la modalidad en la cual desea que se surta la diligencia)

Virtual: **X** PRESENCIAL: HIBRIDA:

1. **CONCILIADOR**

Solicito respetuosamente que la dirección y conducción de la Audiencia de Conciliación sean asignadas al Conciliador Dr. Michael Bermúdez Rodríguez (si desea que se asigne otro conciliador, menciónelo) en virtud de su amplia experiencia y conocimientos en la materia. Considero que su idoneidad profesional, experticia en mecanismos alternativos de solución de conflictos y capacidad para garantizar un procedimiento equitativo y conforme a derecho, lo convierten en el profesional más adecuado para intervenir en el presente caso.

1. **PRUEBAS Y ANEXOS**

Solicito al Centro de Conciliación tener como pruebas, los siguientes documentos que aporto:

1. **XXX**
2. **XXX**
3. **XXX**
4. **NOTIFICACIONES**
5. El/la suscrita/o apoderado/a recibirá notificaciones en el correo electrónico XXXX, así como en la dirección física XXXX de Bogotá D.C., y en el celular número XXXX
6. El/La convocante XXXX recibirá notificaciones en el correo electrónico XXXX, así como en la dirección física XXXX de Bogotá D.C., y en el celular número XXXX
7. El/La convocada XXXX recibirá notificaciones en el correo electrónico XXXX, así como en la dirección física XXXX de Bogotá D.C., y en el celular número XXXX

Atentamente,

(FIRMA)

**(Nombre del Apoderado y/o Solicitante)**

**C.C. No. XXX de XXX**

**T.P. No. XXX del C. S. de la J.**

***(NOTA: Al hacer uso del documento recuerde que los espacios señalados con “X” y con “(.)” deben ser reemplazados con la información que se sugiere en el mismo, y, una vez finalizada la solicitud deben ser eliminados de esta.)***